

## Checkliste zum Erlaubnisantrag als Immobiliendarlehensvermittler nach § 34i GewO

Hier sind die erforderlichen Unterlagen für **natürliche Personen** auf einen Blick zusammengestellt:

1. **Vollständig ausgefüllter Erlaubnisantrag**
2. **Führungszeugnis (= Auskunft aus dem Bundeszentralregister), Belegart OG, zur Vorlage bei einer Behörde, nicht älter als drei Monate** 
  - für Sie als Antragsteller/-in und, soweit vorhanden,
  - für den/die Betriebsleiter/-in/-innen oder den/die mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragte/-n

Bitte stellen Sie bei Ihrer Wohnsitzgemeinde oder über das Onlineportal des Bundesjustizamtes einen **Antrag auf eine Auskunft aus dem Bundeszentralregister in der Belegart OG zur Vorlage bei folgender Behörde** (§ 30 Absatz 5 BZRG):

IHK für München und Oberbayern  
Max-Joseph-Str. 2  
80333 München

Behördenkennzeichen der IHK: D8482, Verwendungszweck: VIII 4 – Gewerbeerlaubnis  
Die Auskunft wird dann direkt an die IHK versandt.

3. **Auskunft aus dem Gewerbezentralregister zur Vorlage bei einer Behörde, nicht älter als drei Monate** 
  - für Sie als Antragsteller/-in und, soweit vorhanden,
  - für den/die Betriebsleiter/-in/-innen oder den/die mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragte/-n

Bitte stellen Sie bei Ihrer Wohnsitzgemeinde oder über das Onlineportal des Bundesjustizamtes einen **Antrag auf eine Auskunft aus dem Gewerbezentralregister in der Belegart 9 zur Vorlage bei folgender Behörde** (§ 150 Absatz 5 GewO):

IHK für München und Oberbayern  
Max-Joseph-Str. 2  
80333 München

Behördenkennzeichen der IHK: D8482, Verwendungszweck: VIII 4 – Gewerbeerlaubnis  
Die Auskunft wird dann direkt an die IHK versandt.

4. **Bescheinigung in Steuersachen des/der Finanzamts/Finanzämter, in dessen/deren Bezirk in den letzten drei Jahren ein Wohnsitz oder eine gewerbliche Niederlassung bestanden hat, nicht älter als drei Monate** 
  - für Sie als Antragsteller/-in und, soweit vorhanden,
  - für den/die Betriebsleiter/-in/-innen oder den/die mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragte/-n

### Oder statt der Nachweise 2. bis 4.:

Ihre Erlaubnis nach §§ 34c/34d/34f/34h GewO, nicht älter als drei Monate

5. **Versicherungsbestätigung** über den Bestand einer Berufshaftpflichtversicherung oder einer **gleichwertigen Garantie** nach § 34i Absatz 2 Nummer 3 GewO, §§ 9 bis 11 ImmVermV, ausgestellt auf Sie als Antragsteller/-in (Vor- und Zunamen, ohne Zusatz) sowie ggf. für Personenhandelsgesellschaften, in denen Sie als geschäftsführende/-r Gesellschafter/-in tätig sind
6. **Sachkundenachweis** für Immobiliendarlehensvermittler
7. Bei Tätigkeit als eingetragener Kaufmann (e. K.) oder als geschäftsführende/-r Gesellschafter/-in in mehreren Personenhandelsgesellschaft (z. B. OHG, KG): **Anlage 1 zum Erlaubnisantrag**
8. Bei unmittelbar mitwirkenden Arbeitnehmern/-innen/Personen in leitender Position: **Anlage 2 zum Erlaubnisantrag**

Weitere Informationen finden Sie unter [www.ihk-muenchen.de/gewerbeerlaubnisse/](http://www.ihk-muenchen.de/gewerbeerlaubnisse/).